


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VEDELAGO

INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I° GRADO

 Via A. Manzoni, 8 - 31050 Vedelago (TV) - Cod. fisc. 81002270262
 Tel. 0423.400119 - Fax 0423.401463 **Codice ministeriale TVIC820001**
tvic820001@istruzione.it tvic820001@pec.istruzione.it


Prot. (vedi timbratura in alto)

Vedelago,

 Alla prof.ssa ESPOSITO MARIA ROSARIA
 SEDE

OGGETTO: INCARICO di **FIGURA AGGIUNTIVA** NELL'AMBITO DEL PROGETTO PON FSE FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020. AVVISO PUBBLICO 4427 DEL 02/05/2017 “POTENZIAMENTO DELL’EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE, ARTISTICO, PAESAGGISTICO”. ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE). OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE DEGLI ALLIEVI AZIONE 10.2.5. AZIONI VOLTE ALLO SVILUPPO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI CON PARTICOLARE ATTENZIONE A QUELLE VOLTE ALLA DIFFUSIONE DELLA CULTURA D'IMPRESA. **MODULO 2.**

AUTORIZZAZIONE PROGETTO CODICE 10.2.5A-FSEPON-VE-2018-12: “TRA LE VILLE VENETE DEL TREVIGIANO” - CODICE CUP D74F17000870007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”;
- VISTO l’avviso MIUR prot. n. 4427 del 2/05/2017;
- VISTE le delibere del Collegio dei docenti n. 16 del 30/06/2017 e del Consiglio di Istituto n. 71 del 3/07/2017 con le quali si autorizzava l’Istituzione Scolastica a partecipare all’Avviso;
- VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/9294 del 10/04/2018 che autorizza formalmente l’Istituto all’avvio delle attività del progetto “Tra le Ville venete del trevigiano”;
- VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. AOO01 n. 0003706 del 15/10/2018 con il quale viene integralmente iscritto nel programma annuale 2018 il finanziamento del Progetto di cui al presente avviso autorizzandone le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario, in applicazione dell’art. 34/e del Regolamento CE n. 1260/1999 del Consiglio dell’Unione Europea del 21.06.1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il regolamento per la disciplina degli incarichi del personale interno ed esperti esterni deliberato dal Consiglio di Istituto in data 1/12/2011 (delibera n. 5) come modificato con delibera n. 9 del 6 aprile 2018;
- VISTO il DPR 275/1999, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

- VISTE le note dell'Autorità di Gestione;
- VISTO l'avviso pubblico prot. 3990 del 07/11/2018, di selezione degli esperti, dei tutor e figure aggiuntive interni all'istituzione scolastica per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al progetto PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;
- VISTA la graduatoria definitiva personale interno per incarico di tutor e figura aggiuntiva, pubblicata con nota Prot. n. 4317 del 28/11/2018;

INCARICA

la prof.ssa ESPOSITO MARIA ROSARIA nata a ...omissis..., Codice Fiscale...omissis..., a svolgere, in orario extrascolastico e secondo il calendario concordato, la funzione di FIGURA AGGIUNTIVA così come specificato all'articolo 3 dell'avviso di selezione del personale interno pubblicato con prot. n. 3990 del 07/11/2018 nell'ambito del progetto PON/FSE PROGETTO "TRA LE VILLE VENETE DEL TREVIGIANO" nel modulo 2 "Dolce vita in villa: villeggiatura e divertimenti nelle ville venete del Trevigiano".

Ai sensi dei Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e 1304/2013 il costo unitario standardizzato omnicomprensivo di tutti gli oneri è di euro 30,00 per alunno partecipante fino ad un massimo di 20 alunni per un totale complessivo lordo massimo di euro 600,00.

La Figura Aggiuntiva, in ragione della sua specifica professionalità, in stretta collaborazione con l'esperto e il tutor, svolge funzioni di ulteriore supporto ad esigenze specifiche degli allievi, con possibilità di attività di interlocuzione con le famiglie, finalizzata ad ottimizzare gli obiettivi del progetto.

L'attività svolta dovrà essere registrata su apposito foglio firma.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Nel caso l'intervento formativo affidato sia svolto solo parzialmente il compenso concordato è dovuto in maniera proporzionale. La liquidazione del compenso dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Per accettazione
Maria Rosaria Esposito

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Domenico Savio Teker